

Uddannelsesleder til landbrugsuddannelsen på JU-Vejlby

Jordbrugets UddannelsesCenter Århus (JU) søger i forbindelse med generationsskifte på skolens Vejlbymiddelskole afdeling en uddannelsesleder til varetagelse af pædagogiske, administrative og praktiske opgaver i forbindelse med landbrugsuddannelsen og JU's øvrige aktiviteter på afdelingen. Tiltrædelse pr. 1. september 2015.

Primære opgaver:

- Dagligt ansvar for landbrugsuddannelsens 2. hovedforløb, Trin 5 og landbrugets lederuddannelser, herunder planlægning, gennemførelse, lærersamarbejde, undervisning, evaluering, eksamen, udvikling mm.
- Samarbejde og koordinering med uddannelsesleder på JU's landbrugsafdeling på Bredballegård, hvor landbrugsuddannelsens grundforløb og 1. hovedforløb, jordbrugsmaskinføreruddannelsen m.v. afvikles, og hvor JU har sit skolelandbrug.
- Ansvar for afdelingens budget og medvirken ved skolens budgetudarbejdelse
- Eksterne kontakter til virksomheder, organisationer, skoler m.m., herunder deltagelse i og opbygning af netværk
- Undervisning efter aftale
- Daglig kontakt til eleverne, herunder aktiviteter i og uden for skoletiden, ordensregler, ekskursioner, studieture mm.
- Diverse administrative opgaver i forbindelse med elevadministration, kostskole mm. i samarbejde med det administrative personale
- Indgå i skolens ledelsesgruppe

Personlige forudsætninger:

- Du er uddannet jordbrugsteknolog, agronom eller tilsvarende
- Du har undervisningserfaring og også gerne ledelseserfaring eller erfaring fra andre jobtyper
- Du er robust og trives i en travl hverdag med en uformel og afslappet omgangstone
- Du er indstillet på en høj grad af selvstændighed og ansvar, men har også de veludviklede samarbejdsevner, som er nødvendige for stillingen
- Det vil være en fordel men ikke et krav, at du har en pædagogisk uddannelse, svarende til Pædagogisk Diplom (PD) eller PG

Ramme for ansættelsen:

Ansættelsen sker på JU, men det daglige arbejde skal løses i tæt samarbejde med Erhvervsakademi Aarhus, som, parallelt med JU's aktiviteter, afvikler jordbrugsteknologuddannelsen på Vejlbymiddelskole afdelingen. Samarbejdet omfatter bl.a. en fælles lærerstab, planlægning, skemalægning, arrangementer mm. Erhvervsakademiet har som lejer desuden ansvaret for en række driftsopgaver.

Ansættelsesvilkår

Ansættelse vil ske i henhold til undervisningsministeriets bekendtgørelse om ansættelse på tjenestemandslignende vilkår. Lønindplacering sker i lønramme 32 med mulighed for personligt forhandlet tillæg. Der er tilknyttet en fordelagtig pensionsordning til stillingen.

Ansøgning

Har du lyst til et nyt udfordrende job og gerne vil vide mere, er du velkommen til at kontakte direktør Claus Christensen, tlf. 8747 5700

Skriftlig ansøgning pr. mail til ansoeg@ju.dk vedlagt relevante bilag (skriv Uddannelsesleder i emnefeltet) skal være skolen i hænde senest søndag den 14. juni 2015.

Ansættelsessamtaler forventes gennemført onsdag/torsdag i uge 26.